

Chromebook の貸し出し希望申請書 及び 持ち帰り希望書について

家庭における Google Workspace 利用のため、学校に整備した一人 1 台端末の Chromebook の貸し出しを行います。以下の注意事項に同意いただき、「貸し出し希望申請書」(以降「申請書」)、又は「持ち帰り希望書」(以降「希望書」)に必要事項を記入し、学級担任へ提出してください。

【申請書の提出について】

- Chromebook の貸し出しを希望する方は、その年度内で初めて貸し出しを希望する時に **A** 申請書を提出してください。それ以降は申請書の提出は必要ありません。

【希望書の提出について】

- Chromebook の貸し出しを希望する方は、その都度 **B** 希望書を提出してください。

【注意事項について】

以下のことに同意したした方に、貸し出しを許可します。

- (1) 自宅に Wi-Fi 環境がある。
- (2) 学校外(登下校中や自宅)において、破損や紛失があった場合、修理費及び端末購入代金は自己負担とする。
- (3) 充電は貸し出した AC アダプターで行うこと。(スマートフォン用で行うと、故障の原因になります。)

.....切り取り.....

A

Chromebook 貸し出し希望申請書

以上の注意事項に同意し、Chromebook の貸し出しを希望します。

宮内小学校 (学年・組) _____ 年 _____ 組
(児童名) _____
(保護者名) _____

.....切り取り.....

B

Chromebook の持ち帰り希望書

Chromebook の持ち帰りを希望します。機器はていねいに扱い、破損や紛失があった場合は、修理費等及び端末購入代金を自己負担します。

_____ 年 _____ 組 児童名 (_____)
_____ 保護者名 (_____)