

# 令和2年度不祥事防止委員会

廿日市市立津田小学校

## 1 目的

教職員のモラル向上と不祥事を起こさない職場風土の確立を図り、職員自らが相互の啓発を促進する具体的な方策を考え、実践していくため、不祥事防止委員会を設置する。

## 2 委員の構成

校長、教頭、事務長、教務主任、保健主事、生徒指導主事、養護教諭

## 3 活動内容

- 不祥事防止に係る取組についての協議
- 研修プログラムの企画・実施
- 不祥事防止のための意識喚起
  - ・チェック表による相互点検により、日常的に不祥事防止に対する意識を高める。

- ※ 毎月1回程度、年間計画に基づいて実施する。
- ※ 不祥事防止委員会のメンバーが中心となって行う。
- ※ 各グループの点検結果について簡単に報告する。
- ※ チェック表はグループごとにファイルしておく。

- 状況把握のための情報交換

- ・日々の気づきや児童から得た情報を交換する。
- ・懸案となる事案が生じたら、その対応について協議する。

## 4 会の開催

原則として、第2月曜日の特別支援教育推進委員会の後開催する。

必要に応じて開催する。

## 令和2年度 不祥事防止に係る研修の年間計画

廿日市市立 津田小学校

月	不祥事防止委員会	不祥事防止に係る研修	研修方法 (担当)
4	年間の活動内容、研修計画について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・津田小学校服務宣言について</li> <li>・広島県教職員懲戒処分の指針</li> <li>・個人情報保護規定と管理</li> <li>・公金に関する取扱規程</li> <li>・事例研修（わいせつ・セクハラ）</li> <li>・交通法規の遵守</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・周知 (校長)</li> <li>・(教頭)</li> </ul>
5	情報交換、研修資料の検討	・学校における危機管理について	・周知(教頭)
6	情報交換、研修資料の検討	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報の管理</li> <li>・勤務の効率化のために</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ワークショップ (中学年)</li> </ul>
7	1学期のまとめ 夏季休業中の研修について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・広島県教育関係職員倫理要綱</li> <li>・事例研修（児童理解・体罰・アンガーマネジメント）</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ロールプレイング (低学年)</li> </ul>
8	2学期以降の研修について	・事例研修（いじめ防止）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ワークショップ (高学年)</li> </ul>
9	情報交換、研修資料の検討	・公金の取扱	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協議 (事務長)</li> </ul>
10	情報交換、研修資料の検討	・児童理解と体罰防止	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協議 (中学年)</li> </ul>
11	情報交換、研修資料の検討	<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報の管理について (著作権等を含む)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協議 (高学年)</li> </ul>
12	2学期のまとめと今後の取組について	・交通法規の遵守（交通事故・飲酒運転）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・協議 (低学年)</li> </ul>
1	情報交換、研修資料の検討	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事例研修 (パワハラ・わいせつ・セクハラ防止)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ロールプレイング (中学年)</li> </ul>
2	情報交換、研修資料の検討	・個人情報の管理について	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ワークショップ (低学年)</li> </ul>
3	1年間のまとめと来年度に向けて	・教育公務員としての服務のあり方	・協議(高学年)

※ 毎月：服務に関するチェックシートと振り返りの実施

※ 危機管理研修計画とあわせて計画的に実施する